

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**PRZEBUDOWĘ DROGI GMINNEJ MICHAŁOWO-RÓŻNOWO
Współfinansowanej w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą
„ Narodowy Program Przebudowy Dróg lokalnych 2008-2011”**

Ogłoszenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego ma na celu komisyjne ustalenie - wybranie oferty najkorzystniejszej i Wykonawcy, który kompleksowo i w terminie zrealizuje w/w zadanie inwestycyjne na warunkach przetargowych wynikających z Ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) oraz zawartych w niniejszym formularzu specyfikacji.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina i Miasto Susz
14-240 SUSZ
ul. Wybickiego 6
tel. (055) 278 60 15
fax (055) 278 62 22
Powiat; Iława
Województwo: Warmińsko-Mazurskie

§ I. Informacje ogólne

1. Zamawiający: Gmina i Miasto Susz reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Susz, obsługiwana przez Urząd Gminy i Miasta Susz
2. Adres Zamawiającego: 14-240 Susz ul. Wybickiego 6 tel./55/ 278-60-15, faks /55/ 278-62-22, www.susz.pl, e-mail: susz@susz.pl

§ II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości nie przekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 tj. kwoty 5.150.000 Euro Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do niej ma na celu komisyjne wyłonienie najkorzystniejszej oferty.

§ III. Definicje użyte w specyfikacji i informacje ogólne

1. „Zamawiający” – Gmina i Miasto Susz reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Susz
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655)
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w pkt. IV SIWZ oraz załącznikach
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
7. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
8. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

§ IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej Michałowo- Różnowo długości 1848 mb, korona drogi 6,50 mb w tym pas jezdni 5,0 m**

Zakres robót obejmuje:

- roboty pomiarowe – ha 11,088
- roboty ziemne
- wykonanie jezdni o nawierzchni z mieszanki mineralno-bitumicznej – 9255,46 m²
- wykonanie zjazdów o nawierzchni z mieszanki mineralno-bitumicznej – 522,02 m²
- wykonanie przepustu drogowego Ø 800 mm – 12 mb
- wykonanie przepustów pod zjazdami Ø 400 mm – 198 mb
- wykonanie poboczy
- roboty wykończeniowe
- inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza – 3 kpl.

Wykonanie zgodnie z posiadanym przez Zamawiającego i załączonym do SIWZ projektem budowlanym i przedmiarem robót , specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wizją lokalną terenu na którym będą prowadzone prace , obowiązującymi przepisami szczegółowymi i sztuką budowlaną.

2. Nazwy kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV- 45 23 31 20-6
3. **Szczegółowy opis zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, przedmiar robót specyfikacja technicznego wykonania i odbioru**
4. **Wykonawca sporządza kosztorys uproszczony na podstawie przedmiaru robót, projektu budowlanego i wizji lokalnej w terenie na którym będą prowadzone prace**
5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wypełnić zał. **Nr 6 do SIWZ**

§ V. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ VII. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia – po podpisaniu umowy

Wymagany termin wykonania zamówienia – 15 października 2009 r.

§ VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a/ posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
 - c/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
 - d/ nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy

2. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu

- a/ wykonali w okresie ostatnich 5 lat (licząc od dnia wszczęcia postępowania), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (nawierzchnia z mieszanki mineralno-bitumicznej) o powierzchni: 2 zadania każde **minimum 6.000 m²** ,
Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę – **zał. Nr 5 do SIWZ.**

W przypadku występowania Wykonawcy zatrudniającego podwykonawcę warunek musi być spełniony przez głównego Wykonawcę/ składającego ofertę/

Fakt wykonania zadania musi być potwierdzony załączeniem dokumentu potwierdzającym należyte wykonanie (referencje).

- b) udzielił gwarancji i rękojmi na okres minimum 3 lat na wykonany przedmiot umowy.
- c/ przedstawi kserokopię polisy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- d/ wykonawca musi posiadać do dyspozycji niezbędny potencjał kadrowy wykwalifikowany w celu obsadzenia podanego niżej stanowiska:

- **kierownik robót** pełniący jednocześnie funkcję kierownika budowy minimalne wymagania:

- a/ 5 lat stażu pracy zawodowej w specjalności drogowej
- b/ wykształcenie wyższe lub średnie w zakresie budownictwa o specjalności drogowej
- c/ osoba ta musi być wpisana do Izby Inżynierów Budownictwa

Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie wypełnionego przez wykonawcę – **zał. Nr.4**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy wykonawców:

- którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w pkt. VIII.1,2 SIWZ;
- zgodnie z postanowieniami art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§ IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1**
2. Dowód wniesienia wadium.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz zawierającego nazwisko osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania firmy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty. W przypadku składania oferty przez wykonawców wstępujących wspólnie ww. dokumenty muszą być złożone przez każdego wykonawcę.
4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat (licząc od dnia wszczęcia postępowania), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie **co najmniej 2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia

(nawierzchnia z mieszanki mineralno-bitumicznej) o powierzchni: 2 zadania każde **minimum 6.000 m² – zał. Nr 5.**

Fakt wykonania zadania musi być potwierdzony załączeniem dokumentu potwierdzającym należyte wykonanie (referencje).

5. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w §. VIII pkt. 1 SIWZ **zał. Nr 7**
6. Wykaz osób przeznaczonych do wykonania zamówienia, pełniących samodzielne funkcje techniczne – udokumentowane kserokopiami uprawnień, oraz kserokopią zaświadczenia z właściwej Izby Inżynierów Budownictwa - **zał. Nr 4**
7. Dane dotyczące podwykonawców, i zakres powierzonych im części zamówienia (jeśli wykonawca przewiduje wykorzystanie podwykonawców) - **zał. nr 6** oraz oświadczenie podwykonawców o gotowości współpracy.
8. Kserokopię polisy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;

Wszystkie kserokopie i odpisy dokumentów wymaganych w ofercie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcę.

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa § IX w punkcie 3 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

§ X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, fax musi być niezwłocznie potwierdzony pismem przesłanym pocztą.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Przed upływem terminu składania oferty Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich wykonawców. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Wszelkie zobowiązania podległy będą nowemu terminowi.
3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
4. **Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.susz.sisco.info/>**

§ XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

- 1) Zdzisław Tur - Urząd Gminy i Miasta w Suszu, tel. (055) 278 60 15, fax (055) 278 62 22
w godz. 8.00 – 14.00. e-mail: inwestycje@susz.pl

§ XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Ustala się wadium w wysokości: **40.000 PLN**, słownie: czterdzieści tysięcy złotych
2. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) **w pieniądzu – wyłącznie na konto Zamawiającego: 81832000050000011420000030 z dopiskiem „Wadium w przetargu na przebudowę drogi gminnej Michałowo- Różnowo”**
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275).

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

3. Oryginały wyżej wymienionych dokumentów należy złożyć razem z ofertą w jednej kopercie (**dot. § IX pkt. 2**)
4. Zwrot wadium nastąpi w trybie art. 46 ustawy.

§ XIII. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1. Ustawy Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający tylko raz może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Taki wniosek oraz odpowiedź dotyczącą przedłużenia należy sporządzić na piśmie.

§ XIV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej;
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym w oparciu o formularz oferty (**zał. nr 1**).
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z aktem rejestracyjnym.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, oraz zawierać wszystkie informacje i dane.
- 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 11) Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

2. Oferta wspólna

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.
- 2) Pełnomocnictwo p. o którym mowa w pkt.1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
- 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję ,itp.)
- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ i zawierać wszystkie wymagane w §. IX oświadczenia i dokumenty,
 - b) dokumenty , dotyczące własnej firmy, np. oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ustawy, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego i z właściwego oddziału ZUS, informacji KRK – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - c) wadium(jeżeli jest wymagane w SIWZ) w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum(list intencyjny), zawierający co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim

- zakresem realizacji przedmiotu zamówienia,
b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- 1) Zaleca się aby oferty składać w nieprzejrystych, zamkniętych kopertach, zewnętrznych i wewnętrznych. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do
Urząd Gminy i Miasta Susz
adres 14-240 Susz
ul. J. Wybickiego 6
oraz zaopatrzona napisem:
oferta – przetarg nieograniczony – **Przebudowa drogi gminnej Michałowo- Różnowo**
– nie otwierać przed dniem **30.07.2009 r. godz. 9⁰⁰**
- 2) Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana w sposób jak wyżej a ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby w przypadku opóźnienia można było odesłać do nadawcy w stanie nienaruszonym.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku wykonawca prześle do zamawiającego pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 1) a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 4) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą one być udostępniane.
 - Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8.06.1993 r. poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzeże składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
 - Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
 - Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 - Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 96 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

§ XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy i Miasta w Suszu, pok. nr 101 lub nadsyłać na adres:
Urząd Gminy i Miasta Susz
14-240 Susz
ul. J. Wybickiego 6
do dnia **30.07.2009 r. do godz. 8³⁰**
Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.07.2009 r. o godzinie 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego sala nr 1.
3. Sesja otwarcia ofert:
 - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) otwarcie ofert i podanie zebranych nazw (firm) oraz adresów wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Wykonawcy mogą być obecni jedynie przy otwieraniu ofert.

- W przypadku, gdy oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz pozostałe informacje określone w pkt 3 b).
5. W przypadku, jeśli wykonawca zechce zapoznać się ze złożonymi ofertami musi wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego.

§ XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w formie **PLN**
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z **dokumentacji projektowo-kosztorysowej jak również nie ujęte bez których nie można wykonać zamówienia oraz wizji lokalnej terenu na którym będzie prowadzone zadanie.**
Będą to m.in. następujące koszty, które musi zawierać cena oferty:
 - a) robót przygotowawczych, porządkowych do zagospodarowania placu budowy,
 - b) utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon),
 - c) dozoru, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,
 - d) ubezpieczenia placu budowy,
 - e) zajęcia ulic, placów, chodników,
 - f) koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogę,
 - g) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
 - h) koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych placu budowy (m.in. brak miejsca do składowania materiałów budowlanych),
 - i) koszty bieżącej eksploatacji oraz ewentualne odtworzenie nawierzchni, urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót,
 - j) wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
 - k) wykonanie ogrodzenia i zabezpieczenia od istniejących obiektów placu budowy,
 - l) doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego, projektu organizacji ruchu na czas budowy,
 - ł) koszty obsługi geodezyjnej – wytyczenia,
 - m) koszty związane z odbiorem robót wykonanych prac, koszty wykonania dokumentacji geodezyjnej powykonawczej – 3 egz.**
 - n) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, koszty prac, które Wykonawca przewidział po dokonanej wizji lokalnej na miejscu planowanej budowy oraz koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. **W cenie należy uwzględnić 22 % stawkę podatku VAT.**
5. **Wszystkie wartości określone w kosztorysie uproszczonym / ceny jednostkowe i wartości poszczególnych pozycji/oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
6. **Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.**
7. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
8. **Zaleca się aby wykonawca odwiedził miejsce budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac i sporządzenia oferty.**
9. Koszty odwiedzenia miejsca budowy ponosi wykonawca.

§ XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert:
cena – 100 %
Ocena ceny oferty będzie dokonana na podstawie matematycznego wyliczenia ilości z następującego wzoru:
Ilość punktów badanej ceny oferty = $\frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt./ Ck}$

CK – ilość członków komisji przetargowej

2. Oceny ofert złożonych w przetargu dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
3. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe zgodnie z postanowieniami art. 88 ustawy.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - g) w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.

§ XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku postępowania.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą ocenę, chyba że upłynie termin związania ofertą.
3. Wraz z kosztorysem wykonawca zobowiązany jest przedłożyć elementy cenotwórcze przyjęte do kosztorysowania, tj:
 - stawka lub stawki za robociznogodzinę /netto/
 - wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % liczony od /R+S/
 - wskaźnik narzutu zysku w % liczony od /R+S+Kp/
 - wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów liczony od wartości materiałów /M/

§ XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie **przed podpisaniem umowy zabezpieczenia** należytego wykonania umowy w wysokości **3 % ceny brutto** podanej w ofercie.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu, na konto Zamawiającego 81 8320 0005 0000 0114 2000 0030
 - b) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275).
3. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń zamawiającego w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich wykonanie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - a) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym
 - b) 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu gwarancji
5. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem zabezpieczenia po upływie 15 dni od terminu okresu gwarancji w przypadku, kiedy Wykonawca będzie w trakcie usuwania wad.

§ XX. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - a) 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
 - a) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu,
 - b) do upływu terminów, o których mowa w (art. 180 ust. 3 ustawy) , jeżeli protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
9. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust.6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
10. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia,
 - b) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
11. Protest inny niż wymieniony w ust. 10 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
12. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w ust.10, 11 uznaje się za jego oddalenie.
13. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.
14. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
 - a) niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania,
 - b) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione
15. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
16. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
17. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę,
 - b) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) odrzucenia oferty.
18. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu

lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

19. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
20. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
21. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
22. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej w dniu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
23. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
24. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
25. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
26. Prezes Urzędu przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
27. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

§ XXI. Unieważnienie postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ XXII. Ogłoszenia wyników przetargu

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adres wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację.
2. Niezwłocznie po zawarciu umowy ogłoszenie o udzieleniu zamówienia publicznego zostanie przekazane Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych oraz będzie wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

§ XXIII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na mocy art. 67 ust.1 pkt 6.

§ XXIII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

W przypadku, gdy do czasu rozstrzygnięcia przetargu nie zostanie zakończona procedura decyzyjna /tj. nie zostanie zawarta umowa pomiędzy Gminą i Miastem Susz a Warmińsko-Mazurskim Urzędem Wojewódzkim o dofinansowanie zadania w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „ Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”/ niniejszy przetarg zostanie obligatoryjnie unieważniony.

§ XXIV. Załączniki do specyfikacji:

1. Formularz ofertowy - załącznik Nr 1
2. Przedmiar robót – formularz ofertowy – załącznik Nr 2
3. Wzór umowy – załącznik Nr 3
4. Potencjał kadrowy – załącznik Nr 4

5. Doświadczenie zawodowe- załącznik Nr 5
6. Podwykonawcy- załącznik Nr 6
7. Oświadczenie o spełnieniu wymogów - załącznik Nr 7

ZATWIERDZAM

Susz, dnia 08.07.2009 r.

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeśli dotyczy)

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina i Miasto Susz

14-240 SUSZ

ul. Wybickiego 6

Zobowiązania wykonawcy

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Przebudowę drogi gminnej Michałowo- Różnowo składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę:

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

1. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie.....
2. Oświadczamy do zabezpieczenia finansowania robót we własnym zakresie z możliwością wystawienia Zamawiającemu jednej faktury po zakończeniu robót i odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z terenem na którym prowadzone będą prowadzone prace w celu uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac i sporządzenia oferty.
5. Oświadczamy, że dokonaliśmy analizy dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, specyfikacji technicznego wykonania i robót i SIWZ i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że zapewniamy – miesięczny okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy).
7. Roboty objęte przetargiem zamierzamy wykonać siłami własnymi z wyjątkiem robót: , które zlecimy podwykonawcom wymienionym w załączniku Nr
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia
9. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: , w formie:
10. Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości:..... , w formie:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....
- 4/.....
- 5/.....
- 6/.....
- 7/.....
- 8/.....
- 9/.....
- 10/.....
- 11/.....
- 12/.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

Inne informacje wykonawcy:

.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

 (imię i nazwisko)
 podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

UMOWA NR Inw.

na wykonanie robót drogowych współfinansowanych z Programu Wieloletniego pod nazwą
„Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”

Zawarta w dniu r. w Suszu , pomiędzy:

Gminą i Miastem Susz, NIP: 744-166-08-29, REGON 170748086

- zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu którego działają następujące osoby:

1. Jan Sadowski - Burmistrz Gminy i Miasta Susz

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Susz – Bożeny Chmielewskiej
a

NIP:

REGON:

- zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. -

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania zadania pod nazwą „**Przebudowa drogi gminnej Michałowo- Różnowo**”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót według projektu budowlanego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót pt. „Przebudowa drogi gminnej Michałowo- Różnowo wykonanego przez Zakład Usługowy „DAN” w Ławie , Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokonaną wizją lokalną oraz złożoną ofertą.
Dokumenty te stanowią integralną część umowy
3. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2 Przedmiot zamówienia

1. Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy zgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i obejmuje przebudowę drogi gminnej Michałowo - Różnowo w tym:

- **roboty pomiarowe – ha 11,088**

- roboty ziemne
- wykonanie jezdni o nawierzchni z mieszanki mineralno-bitumicznej – 9255,46 m²
- wykonanie zjazdów o nawierzchni z mieszanki mineralno-bitumicznej – 522,02 m²
- wykonanie przepustu drogowego Ø 800 mm – 12 mb
- wykonanie przepustów pod zjazdami Ø 400 mm – 198 mb
- wykonanie poboczy
- roboty wykończeniowe
- inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza – 3 kpl.

2. Integralną częścią umowy jest kosztorys uproszczony złożony przez Wykonawcę.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy.
2. Wykonawca na swój koszt przygotowuje składowiska, magazyny, pomieszczenia socjalne dla pracowników, po ogrodzeniu i zabezpieczeniu terenu.
3. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy korzystanie z wody, energii elektrycznej.
4. Wykonawca po zakończeniu prac uprządkuje teren budowy i przekazuje go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

§ 4 Termin realizacji

Termin rozpoczęcia robót : po podpisaniu umowy

Termin zakończenia robót: do 15 października 2009 r.

§ 5 Funkcje techniczne

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru w osobie:, działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:

§ 6 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy wraz z podatkiem VAT wynosi**zł brutto** (słownie:.....)
2. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dla kompleksowego zrealizowania zadania będzie konieczne rozszerzenie zakresu rzeczowego wykonawca zobowiązany będzie do wykonania tych robót na podstawie sporządzonego protokołu konieczności i dodatkowego zamówienia w oparciu o przedstawione ceny jednostkowe wykonawcy, a w przypadku gdy nie są ujęte w kosztorysie uproszczonym na podstawie czynników cenotwórczych przedstawionych w ofercie.
3. W przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego i nie wykonania elementów określonych w kosztorysie ofertowym zadania Zamawiający dokona korektę wynagrodzenia na podstawie cen jednostkowych przedstawionych przez wykonawcę w złożonej ofercie (kosztorysie uproszczonym).

§ 7 Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po jego prawidłowym wykonaniu całkowitym zakończeniu robót, odbiorze końcowym i podpisaniu protokołu odbioru tym, że płatność nastąpi na podstawie faktury przedstawionej przez Wykonawcę w terminie do 30 dni licząc od dnia złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.

§ 8 Obowiązki wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacjami technicznymi, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej.
2. Usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Opracowanie kompletnej dokumentacji geodezyjnej powykonawczej w 3 (trzech) egzemplarzach i przekazanie jej Zamawiającemu na 3 (trzy) dni przed terminem odbioru końcowego całego zamówienia.
4. Zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji zamówienia.
5. Opracowanie planu zagospodarowania budowy i uzgodnienie go ze służbami Zamawiającego.
6. Zorganizowanie placu budowy, w tym: wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy do dnia odbioru końcowego zadania.
7. Koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
8. Prowadzenia dziennika budowy i udostępnienia go Zamawiającemu celem dokonania wpisów i potwierdzeń.
9. Przygotowanie obiektów i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach, łącznie z dokumentacją powykonawczą oraz do dokonania odbioru przez Zamawiającego z instrukcją konserwacji wykonanych obiektów.
10. Przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
11. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
12. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
13. Utrzymania porządku na placu budowy w czasie realizacji prac zapewniającego bezpieczne użytkowanie drogi w trakcie budowy.
14. Likwidacji placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 14 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
15. Dostarczenie wszystkich niezbędnych dokumentów leżących po stronie Wykonawcy, potrzebnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu stanowiącego przedmiot umowy.
16. Ubezpieczenia budowy od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia.
17. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany

jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

§ 9 Odbiory

1. Strony ustalając, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robot przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni.
3. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalają odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, atesty dotyczące odbieranego elementu robót.
4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia pisemnego przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dni licząc od dnia rozpoczęcia.
5. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty, atesty i dokumentację geodezyjną powykonawczą.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzona protokółarnie, a termin odbioru w takiej sytuacji będzie termin usunięcia wad określony po pisemnym zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego w protokole odbioru końcowego. Fakt usunięcia wad Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia to Zamawiający może:
 - a/ jeżeli wady nie umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie wykonawcy do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b/ jeżeli wady nie umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań określonych w § 11 niniejszej umowy.
 - c/ w przypadku nie wykonania prac w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.
10. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te

badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego

§ 10 Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może zlecić całości robot objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom. Zamawiający dopuszcza podwykonawców do wykonania zamówienia w zakresie robót geodezyjnych.
2. Zlecenie wykonania części robot podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowy o których mowa w ust. 3,4 powinny być dokonane w formie pisemnej po rygorem nieważności.
6. Zawierający umowę z podwykonawcą Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
7. Odmienne postanowienia umów o których mowa powyżej są nieważne.
8. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
9. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienie nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust 4 Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust.6.
10. W sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w ust.8 oraz kary umowne.
11. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie 20 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wiarytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku faktury końcowej potwierdzenie winno być do protokołu odbioru końcowego. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
12. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia o którym mowa w ust. 11 Zamawiający zatrzyma z część należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
13. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez

Zamawiającego z powodów określonych w ust. 10,11,12.

14. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów ust.9,11 upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i podwykonawcy ustaleń niniejszego rozdziału, aż do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy włącznie.

§ 11 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a/ za odstąpienie od umowy Wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - b/ za zwłokę w terminie oddania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w § 4 w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
 - c/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
6. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 12 Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a/ w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b/ Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - c/ Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - d/ Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - e/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc
 - f/ W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 20 % wartości brutto umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a/ Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego

- w niniejszej umowie.
- b/ Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót.
 - c/ Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takie oświadczenie powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a/ W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
 - b/ Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
 - c/ Wykonawca niezwłocznie najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do:
- a/ Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - b/ Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Sposób obliczenia należytego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujący:
- a/ W przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w kosztorysie uproszczonym nastąpi odliczenie wartości tego elementu.
 - b/ W przypadku odstąpienia od części robót danego elementu określonego w kosztorysie uproszczonym obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie protokółarnego ustalenia przez strony umowy procentowego zaawansowania wykonania tej części robót w odniesieniu do wartości danego elementu.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę na podstawie średnich cen, wynikających z publikacji SEKOCENBUD, za okres realizacji tych prac zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

§ 13 Zmiana umowy

- 1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 2. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca złoży zabezpieczenie w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto PLN ważne przez okres realizacji zamówienia + 30 dni. Następnie zabezpieczenie na okres rękojmi i gwarancji Wykonawca złoży przed datą odbioru końcowego na okres 3 lat + 14 dni w wysokości 30 % kwoty

zabezpieczenia PLN. Nie złożenie powyższego zabezpieczenia na okres rękojmi i gwarancji przed odbiorem końcowym spowoduje potrącenie z faktury Wykonawcy należności dla Zamawiającego na poczet zabezpieczenia.

- 2) Zabezpieczenie to Wykonawca wniesie w formie
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 4) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt Wykonawcy i opłaci z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5) Niewykorzystane zabezpieczenie zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - a) 70 % - w terminie 30 dni po odbiorze końcowym robót.
 - b) 30% - w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
- 6) W okresie realizacji robót i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie siedmiu dni o:
 - a) zmianie siedziby firmy,
 - b) zmianie osób reprezentujących generalnego wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

Nie zawiadomienie w w/w terminie Zamawiającego o zaistnieniu powyższych zdarzeń spowoduje, że niewykorzystane należności zabezpieczające rękojmię nie zostaną zwrócone.

§ 15 Gwarancje (okres rękojmi)

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36- miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia odbioru i przekazania w użytkowanie.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.

§ 16 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć wady nieusunięte w wyznaczonym czasie.
3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może (jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
4. Wykonawca zapoznał się z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi oraz zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość jej wykonania.

5. Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest Zdzisław Tur tel. /55/278-60-15
6. Ewentualne spory , wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy , strony zobowiązują się rozwiązać na drodze wspólnych negocjacji , a w przypadku nie możliwości ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie polecenia wydane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
8. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
9. Umowę niniejszą sporządza się w 3-ch egzemplarzach, 1 egz. otrzymuje Wykonawca, 2 egz. otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ – doświadczenie zawodowe

Potencjał kadrowy

Nazwa wykonawcy.....

Adres.....

Wykaz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne, które będą wykonywać zamówienie w tym dane dotyczące kierownika budowy i robót.

I.p	Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje (Nr ,rodzaj)*	Doświadczenie ogółem w latach
			Kierownik budowy robót drogowych		

*** Do wykazu należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów stwierdzających posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia oraz kopię potwierdzone za zgodność z oryginałem zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.**

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na: **Przebudowę drogi gminnej Michałowo- Różnowo.**

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Data

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Doświadczenie zawodowe

Nazwa wykonawcy.....

Adres.....

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat zadań inwestycyjnych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (zgodnie z warunkami wymaganymi , określonymi w rozdz. § VIII SIWZ).

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Całkowita wartość	Miejsce wykonania i zakres wykonania	Czas realizacji od - do

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie wystawione przez podmiot zlecający wykonanie zamówienia.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na: **Przebudowa drogi gminnej Michałowo- Różnowo**

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Data

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

Podwykonawcy

Nazwa wykonawcy.....

Adres.....

Nr telefonu faksu

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość prac podzleconych w % ceny oferty	Wartość kwotowa prac podzleconych

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na: **Przebudowa drogi gminnej Jakubowo Kisielickie - Gałdowo**

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy)

Data

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 7 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu ogłoszonym przez Gminę i Miasto Susz prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **przebudowę drogi gminnej Michałowo- Różnowo** , oświadczamy **zgodnie z art. 22 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

Niniejsze oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na: **Przebudowę drogi gminnej Michałowo- Różnowo.**

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy)

Data