
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA

„WYKONANIE BOISK SPORTOWYCH W RAMACH BUDOWY KOMPLEKSU

MOJE BOISKO – ORLIK 2012”w Suszu

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości

poniżej 4 845 000 euro

ZATWIERDZAM

Burmistrz Gminy i Miasta Susz

Krzysztof Pietrzykowski

Susz, dnia 13.05.2011 r.

Nazwa Zamawiającego: Gmina i Miasto Susz
REGON: 170748086
NIP: 744-166-08-29
Miejscowość Susz
Adres: 14-240 Susz ul. Józefa Wybickiego 6
Strona internetowa: www.susz.pl
Godziny urzędowania: 7⁰⁰ - 15⁰⁰
Tel./fax.: /55/ 2786 015 fax /55/ 2786-222

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gmina i Miasto Susz ul. Józefa Wybickiego 6

znak postępowania: Inw.271.3.2011

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....	4
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
Rozdział 3.	Termin wykonania zamówienia.....	7
Rozdział 4.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	7
Rozdział 5.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców.....	8
Rozdział 6.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom Zamawiającego.....	11
Rozdział 7.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	12
Rozdział 8.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	13
Rozdział 9.	Wymagania dotyczące wadium	14
Rozdział 10.	Termin związania ofertą	15
Rozdział 11.	Opis sposobu przygotowania ofert	15
Rozdział 12.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	17
Rozdział 13.	Opis sposobu obliczenia ceny	17
Rozdział 14.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	18
Rozdział 15.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	18
Rozdział 16.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	18
Rozdział 17.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	19
Rozdział 18.	Inne informacje	20
Rozdział 19.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	20
Rozdział 20.	Załączniki do SIWZ	20-36

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
 2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **112128-2011** z dnia **13.05.2011r.**
- strona internetowa Zamawiającego – **www.susz.pl**
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie boisk sportowych w ramach budowy kompleksu „Moje Boisko- Orlik 2012” w Suszu**

CPV **45.21.22.21-1** Roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych

2. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

2.1. Budowę boiska do piłki nożnej o wymiarach 30,0m x 62,0m o powierzchni 1860m²
(pole gry 26,0m x 56,0m)

- **podbudowa przepuszczalna**
- **nawierzchnia do piłki nożnej – sztuczna trawa**

Nawierzchnia syntetyczna typu „sztuczna trawa” o właściwościach i technologii układania określonych w dokumentacji projektowej (załącznik nr 3 do SIWZ) i SST (załącznik nr 2 do SIWZ)

Wysokość włókna min. 60 mm na podbudowie z kruszywa (wypełnienie traw zgodnie z badaniem specjalistycznego laboratorium np. Labosport lub ISA – Sport lub Sports Labs Ltd.)

1. Typ włókna: monofil
 2. Skład chemiczny włókna: polietylen
 3. Ciężar włókna: min. 11.000 Dtex,
 4. Gęstość trawy: min. 97.000 włókien /m²
- **obrzeża betonowe** na ławie betonowej oddzielające sąsiednie elementy terenu od płyty boiska

Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji technicznej.

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową (załącznik nr 3 do SIWZ) i SST (załącznik nr 2 do SIWZ)

– **wyposażenie**

- | | |
|---|------------|
| - bramki aluminiowe mocowane w tulejach | - 2 sztuki |
| - siatki do bramek | - 2 sztuki |

2.2. Budowę boiska wielofunkcyjnego o wymiarach:

- 19,1m x 32,1m* o powierzchni 613,11m² (pole gry 15,1m x 28,1m)
podbudowa:

- podbudowa przepuszczalna

Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji projektowej (załącznik nr 3 do SIWZ).

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową (załącznik nr 3 do SIWZ) i SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

– **nawierzchnia boiska wielofunkcyjnego**

Nawierzchnia poliuretanowa o właściwościach i technologii układania określonych w dokumentacji projektowej (załącznik nr 3 do SIWZ) i SST (załącznik nr 2 do SIWZ)

technologia układania nawierzchni:

Technologia typu NATRYSK – na podbudowie przepuszczalnej instaluje się warstwę przepuszczalną dla wody i warstwę stabilizującą typu ET o grubości min. 30 mm. W przypadku nieprzepuszczalnej podbudowy betonowej, asfaltowej lub asfaltowo-betonowej warstwa ET nie jest wymagana. Następnie warstwę gr. 10-11 mm z granulatu SBR, następnie warstwę natrysku (mieszanka granulatu EPDM zmieszana z PU) o grubości 2-3mm.

– **wyposażenie do piłki koszykowej**

- | | |
|---|------------|
| - obręcz do koszykówki standard i siatka do obręczy | - 2 sztuki |
| - tablica do koszykówki epoksydowa o wym. 105 x 180cm | - 2 sztuki |
| - mechanizm regulacji wysokości | - 2 sztuki |
| - konstrukcja do koszykówki montowana w tulejach | - 2 sztuki |

– **wyposażenie do piłki siatkowej**

- | | |
|--|------------|
| - słupki do siatkówki, aluminiowe,
wielofunkcyjne (badminton, tenis, siatkówka) | - 2 sztuki |
| - siatka do siatkówki | - 1 sztuka |

2.3. Ogrodzenie terenu

Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

2.4. Oświetlenie terenu

Oświetlenie obiektu będą stanowiły projektory zamocowane na 8 masztach o wysokości min. 9 m. Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

2.5. Chodniki

Ciągi komunikacyjne i powierzchnia przeznaczona pod kontener (na odpadki stałe) – kostka brukowa gr. min 6 cm, na podbudowie z piasku i kruszywa, zamknięta obrzeżem betonowym. Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz SST (załącznik nr 2 do SIWZ).

2.6. Fundamenty pod budynek zaplecza socjalnego

Fundamenty i roboty związane z ich wykonaniem należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową (załącznik nr 3 do SIWZ) i SST (załącznik nr 2 do SIWZ)

Szczegółowy opis elementów przedmiotu zamówienia wymienionych w punktach od 2.1 do 2.6 stanowią załączniki:

<i>Załącznik Nr 1 do SIWZ</i>	<i>Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 2 do SIWZ</i>	<i>Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 3 do SIWZ</i>	<i>Dokumentacja projektowa</i>
<i>Załącznik Nr 4 do SIWZ</i>	<i>Przedmiar robót</i>

Wymagany okres gwarancji dla elementów przedmiotu zamówienia wymienionych w punktach 2.1 do 2.6:

- **na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
- **na nawierzchnie syntetyczne oraz granulat użyty do wypełnienia nawierzchni ze sztucznej trawy – wynosi 60 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

2.7 Budowa budynku sanitarno-szatniowego

Szczegółowy opis dla budynku sanitarno-szatniowego stanowią załączniki:

<i>Załącznik Nr 1 do SIWZ</i>	<i>Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót</i>
-------------------------------	--

	<i>budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 2 do SIWZ</i>	<i>Szczegółowe Specyfikacje Techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 3 do SIWZ</i>	<i>Dokumentacja projektowa</i>
<i>Załącznik Nr 4 do SIWZ</i>	<i>Przedmiar robót</i>

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **3 miesięcy** od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy dla realizacji prac.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. *w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie boisk sportowych, w tym co najmniej jednego boiska piłkarskiego z nawierzchnią z trawy syntetycznej i co najmniej jednego boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową; o wartości co najmniej 1 200 000 złotych brutto każda z robót budowlanych;*
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. *dysponują osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym:*
 - c.1) przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności:*
 - o *konstrukcyjno-budowlanej,*
 - o *instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,*

-
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

- która będzie kierowała robotami i ma co najmniej trzyletnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalnościach; warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wszystkie wymienione uprawnienia lub kilka osób posiadających jedno lub kilka z wymienionych uprawnień, osoby te łącznie powinny dysponować wszystkimi wymaganymi w specyfikacji uprawnieniami;

c.2) przynajmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie w kierowaniu co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na budowie boiska piłkarskiego z nawierzchnią z trawy syntetycznej lub z nawierzchnią poliuretanową, która będzie brała udział w realizacji przedmiotu zamówienia;

- 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia”.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:

- 1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór

oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 6) wykaz wykonanych robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie robót budowlanych określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencji). Zakres referencji musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane

w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 7) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą brały udział w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności; zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 8 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 8) Harmonogram rzeczowo-finansowy

- 2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) – 5) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. a SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. b SIWZ).
4. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na**

zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2)- 5) SIWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.**
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom Zamawiającego

Zamawiający żąda ponadto, złożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających, że oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym przez niego wymaganiom. Do oferty należy załączyć:

1. Dokumenty dotyczące nawierzchni poliuretanowej:

- a) **Certyfikat lub deklaracja zgodności z normą PN-EN 14877:2008, *lub* aprobata techniczna ITB, *lub* rekomendacja techniczna ITB, *lub* wyniki badań specjalistycznego laboratorium (np. Labosport lub ISA-**

Sport lub Sports Labs Ltd) potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni lub dokument równoważny.

- b) Karta techniczna oferowanej nawierzchni, potwierdzona przez jej producenta.**
- c) Atest PZH lub dokument równoważny dla oferowanej nawierzchni.**
- d) Autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej,** wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tę nawierzchnię.

2. Dokumenty dotyczące systemu nawierzchni z trawy syntetycznej:

- a) Aktualny certyfikat FIFA 1 Star lub FIFA 2 Star** dla obiektu wykonanego z oferowanego systemu nawierzchni i raport z badań przeprowadzonych przez specjalistyczne laboratorium (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs Ltd), dotyczący oferowanej nawierzchni, potwierdzający zgodność jej parametrów z FIFA Quality Concept for Football Turf (dostępny na www.FIFA.com)
- b) Certyfikat lub deklaracja zgodności z normą PN-EN 15330-1:2008, *lub* aprobatą techniczną ITB, *lub* rekomendacją techniczną ITB, *lub* wyniki badań specjalistycznego laboratorium** (np. Labosport lub ISA-Sport lub Sports Labs Ltd) potwierdzające parametry oferowanej nawierzchni lub dokument równoważny.
- c) Karta techniczna oferowanej nawierzchni, potwierdzona przez jej producenta oraz jej próbkę o wymiarach 50 cm x 50 cm.**
- d) Atest PZH lub równoważny dla oferowanej nawierzchni i wypełnienia.**
- e) Autoryzacja producenta trawy syntetycznej,** wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tę nawierzchnię.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;

-
- 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.
 - 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres wskazany w Rozdziale 1
 - faksem /55/ 2786-222
 - drogą elektroniczną adresy: **inwestycje@susz.pl**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) znak postępowania – **Inw.271.3.2011**SIWZ została opublikowana na stronie: **<http://bip.susz.sisco.info/>**
5. oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego **Susz ul. Józefa Wybickiego 6** w godzinach urzędowania Zamawiającego.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Zdzisława Tura tel. /55/ 2786-015 wew.29 fax /55/2786-222, e-mail: inwestycje@susz.pl
7. **Wyjaśnienia**
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na 2 dni, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w

- którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **do dnia 23.05.2011 r.**
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
 - c) Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ.
 - d) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy zwrócili się zapytaniem oraz tym którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej **Zamawiającego** <http://bip.susz.sisco.info/>.
 - e) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego <http://bip.susz.sisco.info/>.
 - f) Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania z wykonawcami.

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 15 000 zł** (słownie: *piętnaście złotych*).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Kredyt Bank Nr 81 8320 0005 0000 0114 2000 0030
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Susz ul. Józefa Wybickiego 6 w kasie pok. **109**, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewwniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina i Miasto Susz

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: Inw.271.3.2011

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

30.05.2011r. godz. 10⁰⁰

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,

-
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. Tajemnica przedsiębiorstwa:
- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
4. Informacje pozostałe:
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
5. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 9* do SIWZ).
6. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

-
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, **Urząd Gminy i Miasta Susz ul. Józefa Wybickiego 6 pokój nr 102 w terminie do dnia 30.05.2011 roku, godz. 9⁰⁰**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy i Miasta Susz ul. Józefa Wybickiego 6 **pok. 1 dnia 30.05.2011 roku, godz. 10⁰⁰**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się **o godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy i Miasta Susz
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji

projektowej lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

- Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
- Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Wybrany w przetargu Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy wyceniony kosztorys uproszczony na podstawie, którego wyliczono wartość robót. Kosztorys winien wynikać – obejmować pełny zakres rzeczowy objęty dokumentacją projektowo-kosztorysową, SIWZ, Specyfikacją Techniczną oraz harmonogram rzeczowo-finansowy.**

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Kredyt Bank Nr 81 8320 0005 0000 0114 2000 0030** z podaniem tytułu:
„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy Inw.271.3.2011.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Rozdział 17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 10** do SIWZ.

Uwaga – w Załączniku Nr 10 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

Rozdział 18. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) udzielania zamówień uzupełniających,
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Rozdział 20. Załączniki do SIWZ

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Dokumentacja projektowa</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Przedmiar robót</i>
<i>Załącznik Nr 5</i>	<i>Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 6</i>	<i>Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia</i>
<i>Załącznik Nr 7</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp</i>
<i>Załącznik Nr 8</i>	<i>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp</i>
<i>Załącznik Nr 9</i>	<i>Formularz oferty</i>
<i>Załącznik Nr 10</i>	<i>Istotne postanowienia umowy</i>

<i>Załącznik Nr 1 do SIWZ</i>	<i>SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH</i>
--------------------------------------	---

<i>Załącznik Nr 2 do SIWZ</i>	<i>SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH</i>
--------------------------------------	---

<i>Załącznik Nr 3 do SIWZ</i>	<i>DOKUMENTACJA PROJEKTOWA</i>
--------------------------------------	---------------------------------------

<i>Załącznik Nr 4 do SIWZ</i>	<i>PRZEDMIAR ROBÓT</i>
--------------------------------------	-------------------------------

Pieczęć Wykonawcy

Wykonawca

.....

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje itp.)

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć
/ pieczęć

Pieczęć Wykonawcy

Wykonawca

.....

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1 lit. c SIWZ.

LP	Nazwisko i imię	Funkcja w realizacji zamówienia	Zakres i okres doświadczenia	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych

....., dn. _ . _ . _ . _ . _ . _ .

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć
/ pieczęć

Wykonawca/Wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **WYKONANIE BOISK SPORTOWYCH W RAMACH BUDOWY KOMPLEKSU MOJE BOISKO – ORLIK 2012 W SUSZU**, oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

Wykonawca/wykonawcy.....

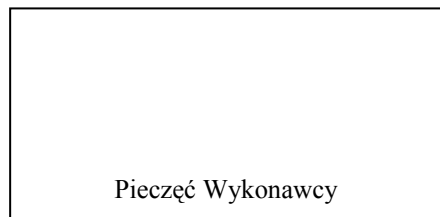
Oświadczenie ²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **WYKONANIE BOISK SPORTOWYCH W RAMACH BUDOWY KOMPLEKSU MOJE BOISKO – ORLIK 2012 W SUSZU**, oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka/*

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

**Zamawiający:****OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **WYKONANIE BOISK SPORTOWYCH W RAMACH BUDOWY KOMPLEKSU MOJE BOISKO – ORLIK 2012 W SUSZU** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA:

..... zł netto (słownie: zł.)

..... zł. podatek VAT (słownie: zł.)

..... zł brutto (słownie: zł.)

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie __ miesięcy / tygodni od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy
- 2) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
- 3) akceptujemy warunki płatności;
- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,

-
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
- a)
- b)
- c)
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. Oferta została złożona na stronach
4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
- -
 -

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**)

e-mail

....., dn. _ . _ . _ . _ . _ . r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Suszu, pomiędzy: Gminą i Miastem Susz ulica Józefa Wybickiego 6, NIP: 744-166-08-29, REGON 170748086

- zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu którego działają następujące osoby:

1. Krzysztof Pietrzykowski - Burmistrz Gminy i Miasta Susz
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Susz – Bożeny Chmielewskiej

a

.....

NIP:

REGON:

- zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. -

2. -

Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia na **wykonanie boisk sportowych w ramach budowy kompleksu „Moje boisko Orlik 2012” w Suszu** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **wykonanie boisk sportowych w ramach budowy kompleksu „Moje boisko Orlik 2012” w Suszu**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót według projektu budowlanego, przedmiaru robót, pt., Projekt architektoniczno- budowlany boisk sportowych ORLIK 2012. Adaptacja do warunków lokalnych” opracowany przez kompleksową Obsługę Inwestycji Budowlanych „PROBUD” Łąwa, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacją Technicznego Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) dokonaną wizją lokalną, złożoną ofertą i pozwoleniem na budowę. Dokumenty te stanowią integralną część umowy
3. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
4. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do budowy jak również przedstawienia wyników tych badań.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od tego czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w ust. 2

§ 2 Plac budowy

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy na wniosek Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca na swój koszt przygotuje składowiska, magazyny, pomieszczenia socjalne dla pracowników, ogrodzenie i zabezpieczenie terenu.

3. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy korzystanie z wody, energii elektrycznej.
4. Wykonawca po zakończeniu prac uporządkuje teren budowy i przekaze go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
5. Wykonawca na 5 dni przed terminem przekazania terenu budowy, przedłoży do wglądu umowy ubezpieczenia, o którym mowa w § 7 ust. 23 niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie przekaze placu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
7. Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za zdarzenia mające miejsce na placu budowy.
8. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za znajdujące się w obrębie placu budowy infrastrukturę techniczną.

§ 3 Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia robót : z dniem protokółarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót: nie później niż 3 miesiące licząc od dnia protokółarnego przekazania terenu robót Wykonawcy
3. Termin zakończenia realizacji zadania jest terminem przekazania wykonanych prac wraz z kompletem wszystkich dokumentów potrzebnych do oddania inwestycji i obiektu w użytkowanie.

§ 4 Funkcje techniczne

1. Zamawiający powierza funkcję inspektora nadzoru w osobie: zam. , działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: zam. działającego w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane

§ 5 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego § 1 wynosi zgodnie ze złożoną ofertą:
..... zł netto (słownie: zł.)
..... zł. podatek VAT (słownie: zł.)
..... zł brutto (słownie: zł.)
2. Wartość podana w § 5 ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją obiektu budowlanego stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, o którym mowa w § 1, wynikające wprost z **dokumentacji projektowej budowlanej, przedmiarach robót, specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót, jak również poniższe koszty** robot przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych wykonania niezbędnych rusztowań, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy, ubezpieczenia budowy i terenu budowy zgodnie z § 7 ust. 23 umowy, zajęcia ulic, placów, chodników, koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogę, koszty wycinki drzew jeżeli ich wykonanie występuje, zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną, koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci, koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z lokalizacji terenu budowy, koszty bieżącej eksploatacji i utrzymania sieci wod.-kan., elektrycznej, dróg, odtworzenia nawierzchni , ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonanych robót, wszystkie podatki, cła i inne koszty które będą opłacane przez

Wykonawcę w ramach umowy, wykonanie ogrodzenia i zabezpieczenia od istniejących obiektów placu budowy, wykonania projektów organizacji ruchu na czas budowy, bieżących napraw dróg dojazdowych oraz dróg przez które zostanie wyznaczony objazd, koszty obsługi geodezyjnej, wykonanie geodezyjnego wytyczenia, koszt stałej obsługi geologicznej w trakcie wykonania robót ziemnych, koszty związane z odbiorami robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (3 egz.), zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia, koszty prac, które Wykonawca przewidział po dokonanej wizji lokalnej na miejscu planowanej budowy oraz koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w (STWiOR), koszty prac stwierdzone po dokonanej wizji lokalnej wykonawca stwierdził, konieczność uszkodzenia czegokolwiek związanego z realizacją zadania to musi w cenie ofertowej zabezpieczyć wszelkie wydatki związane z realizacją zadania w tym między innymi koszty ewentualnych odszkodowań, opłat itp.

§ 6 Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po jego prawidłowym wykonaniu według następujących zasad:
 - a) za wykonane roboty jedna faktura końcowa po wykonaniu i odbiorze technicznym robót.
 - b) płatność nastąpi na podstawie faktury przedstawionej przez Wykonawcę w terminie do 30 dni licząc od dnia złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.
2. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci należne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na konto Wykonawcy Nr

§ 7 Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się do :

1. Wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacjami technicznymi, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno- budowlanymi oraz obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej.
2. Usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Opracowanie kompletnej dokumentacji geodezyjnej powykonawczej w 3 (trzech) egzemplarzach i przekazanie jej Zamawiającemu na 3 (trzy) dni przed terminem odbioru końcowego całego zamówienia.
4. Zapewnienie obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji zamówienia.
5. Opracowanie planu zagospodarowania budowy i uzgodnienie go ze służbami Zamawiającego.
6. Zorganizowanie placu budowy, w tym: wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy do dnia odbioru końcowego zadania.
7. Koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
8. Prowadzenia dziennika budowy i udostępnienia go Zamawiającemu celem dokonania wpisów i potwierdzeń.
9. Przygotowanie obiektu i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach, łącznie z

-
- dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego.
10. Przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
 11. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
 12. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
 13. Likwidacji placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 14 dni od daty dokonania odbioru końcowego.
 14. Dostarczenie wszystkich niezbędnych dokumentów leżących po stronie Wykonawcy, potrzebnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu stanowiącego przedmiot umowy.
 15. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
 16. Opracowanie instrukcji: p. poż. , dróg ewakuacyjnych w obiekcie w celu przekazania obiektu do użytkowania.
 17. Oznakowanie obiektu: drogi ewakuacyjne, p.poż, sprzętu elektrycznego
 18. Wyposażenie obiektu w niezbędny sprzęt p.poż / gaśnice itp./
 19. Sporządzenie świadectwa charakterystyki energetycznej dla obiektu.
 20. Przedłożenie harmonogram rzeczowo-finansowy kolejności wykonania robót Zamawiającemu.
 21. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
 22. W terminie 5 dni przed podpisaniem umowy Wykonawcy realizujący wspólnie umowę przedłożą Zamawiającemu kopię porozumienia określającego: zakres obowiązków każde z Wykonawców przy realizacji niniejszej umowy, termin związania porozumienia na czas nie krótszy niż czas wynikający z niniejszej umowy, skazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
 23. Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej :
 - a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
 - b) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych;
 24. Dostarczenie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy wycinka (o wymiarach 50 cm x 50 cm) sztucznej nawierzchni piłkarskiej, będących próbkami sztucznej nawierzchni piłkarskiej zaoferowanej w przetargu (zgodnych z kartą techniczną oferowanej nawierzchni potwierdzoną przez jej producenta) – **uwaga!!! zapis ten dotyczy Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa po zakończeniu procedury o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek dostarczenia próbek nie dotyczy Wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu;**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu budowy, dziennika budowy oraz dokumentacji projektowej w terminie określonym w § 2 ust.1.
2. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego.
3. Wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody.
4. Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
5. Terminową zapłatę wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9 Odbiory

1. Strony ustalając, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym jednak niż 4 dni robocze/ poniedziałek-piątek z wyłączeniem świąt/
3. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie odbioru końcowego nastąpi w terminie do 14 dni, licząc od daty zgłoszenia pisemnego przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 14 dni licząc od dnia rozpoczęcia.
4. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty,

-
- atesty, instrukcje ,oznakowania dokumentacje geodezyjna powykonawcza 3 egz.
5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
 6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
 7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokółarnie, a termin odbioru w takiej sytuacji będzie termin usunięcia wad określony po pisemnym zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego w protokóle odbioru końcowego. Fakt usunięcia wad Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu.
 8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia to Zamawiający może:
 - a/ jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć wynagrodzenie wykonawcy do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b/ jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych, a w przypadku nie wykonania prac w ustalonym terminie przedmiotu umowy, po raz drugi – odstąpić od umowy z winy Wykonawcy
 9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 10. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących sytuacjach:
 - a/ odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - b/ za zwłokę w terminie oddania Zamawiającemu wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 2 w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
 - c/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy dłużej niż 30 dni w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w wykonaniu poszczególnych elementów przedmiotu umowy określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego Wykonawcą harmonogramie rzeczowo- finansowym.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
7. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych Wykonawcy lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30- dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 12 Zmiana umowy i jej uzupełnienie

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem

nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:

- a) gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
- b) konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:
 - koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub
 - z brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych lub
 - działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub
 - nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy lub
 - wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub
 - opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów lub
 - innymi okolicznościami nie powstałymi z winy Wykonawcy lub
 - koniecznością wykonania zamówień dodatkowych.
- c) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty, kierownika budowy i inspektora nadzoru podczas realizacji przedmiotu umowy. Zmian którejkolwiek osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę i Zamawiającego na piśmie. Strony zaakceptują w terminie 7 dni od daty przedłożonych propozycji i wyłącznie, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowienia SIWZ(dotyczy kierownika budowy).
- d) Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 lit.b strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust.1, tj. zł (słownie złotych) w formie
- 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu gwarancji na nawierzchnie syntetyczne.
- 3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust.2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 14 Gwarancje (okres rękojmi)

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego na nawierzchnie syntetyczne oraz wykonane roboty (materiały i robociznę) 36 miesięcy .

2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu karty gwarancyjnej na nawierzchnie syntetyczne, w której sprecyzowane będą wymagania dotyczące sposobu i częstotliwości zabiegów pielęgnacyjnych nie później niż w dniu podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapoznał się z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi oraz zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość jej wykonania.
3. Osoba odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest Zdzisław Tur tel. /55/278-60-15.
4. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązać na drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku nie możliwości ustalenia kompromisu w terminie 30 dni od dnia wystąpienia jednej ze stron spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie polecenia wydane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
6. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
7. Umowę niniejszą sporządza się w 3-ch egzemplarzach, 1 egz. otrzymuje Wykonawca, 2 egz. otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 2
