

Zarządzenie Nr 49/2012
Burmistrza Susza
z dnia 27 marca 2012 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 37 Burmistrza Gminy i Miasta Susz z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Suszu.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta w Suszu stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 37 Burmistrza Gminy i Miasta Susz z dnia 23 czerwca 2003 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 8 ust. 1, dodaje się pkt 20 w brzmieniu:
„samodzielne stanowisko ds. gospodarki odpadami GO”
2. W § 8 ust. 4, dodaje się pkt 23 w brzmieniu:
„samodzielne stanowisko ds. gospodarki odpadami GO”
3. W § 17 ust. 3, dodaje się pkt 12 w brzmieniu:
„Samodzielne stanowisko ds. gospodarki odpadami”
4. W § 34c skreśla się: **pkt 8, pkt 15.**
5. Dodaje się § 37f. w brzmieniu:
Na **samodzielnym stanowisku ds. gospodarki odpadami** prowadzone są sprawy:
 - 1) wdrażania zintegrowanego systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Gminie Susz, w tym:
 - a) opracowanie uchwał rady miejskiej wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) prowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej wśród mieszkańców,
 - c) tworzenie bazy danych o właścicielach nieruchomości,
 - d) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - e) dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi,
 - f) kontrola przestrzegania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (mieszkańców i podmiotów),
 - g) współudział w organizowaniu przetargów,
 - 2) prowadzenie postępowań w zakresie określenia wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadów komunalnych i wydawanie decyzji,
 - 3) prowadzenie ewidencji opłat z zakresu gospodarowania odpadami przy pomocy oprogramowania komputerowego,
 - 4) dokonywanie przypisu do windykcji,

- 5) wykonywanie zadań wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej, w tym udzielanie informacji o środowisku zainteresowanym podmiotom w zakresie prowadzonych spraw,
- 6) podawanie do publicznej wiadomości informacji o zamieszczeniu danych w wykazie o środowisku i jego ochronie oraz udostępnianie publicznie dostępnych wykazów danych o środowisku i jego ochronie,
- 7) wydawanie decyzji administracyjnych dotyczących wycinki drzew i krzewów, wymierzania kar pieniężnych za usunięcie drzew i krzewów bez wymaganego zezwolenia,
- 8) realizacja i aktualizacja gminnego planu gospodarki odpadami i regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie oraz programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest,
- 9) organizowanie corocznej akcji „sprzątanie świata”,
- 10) sporządzanie wymaganej sprawozdawczości z zakresu realizacji powierzonych obowiązków,
- 11) dokonywanie kontroli stanu sanitarno-porządkowego mającego wpływ na środowisko naturalne,
- 12) opracowywanie wniosków i współdziałanie z odpowiednimi komórkami w urzędzie w ich opracowywaniu w celu pozyskiwania środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych,
- 13) zgłaszanie propozycji zmian do planu zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 14) składanie wniosków o środki finansowe do budżetu na zadania realizowane z zakresu powierzonego stanowiska, wniosków o zmiany w budżecie oraz ich analiza,
- 15) przygotowywanie projektów uchwał rady miejskiej w zakresie zadań wynikających z zakresu czynności.

§ 2

Stosownie do zmian w § 1 niniejszego zarządzenia zmienia się załącznik do Regulaminu Organizacyjnego „Schemat Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Suszu”.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Krzysztof Pietrzykowski