



KLAUZULA INFORMACYJNA
Biuro Rady Miejskiej w Suszu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s1):

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Susz ul. Józefa Wybickiego 6, 14-240 Susz , e-mail: susz@susz.pl, numer telefonu 55 278 60 15
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: inspektor@susz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c w/w Rozporządzenia oraz Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy. Dane będą przetwarzane w celu m.in.: złożenia oświadczenia majątkowego oraz rozpatrzeniu skargi, wniosku i powiadomienia Pani/a o sposobie jej załatwienia sprawy.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane dla podmiotów zewnętrznych w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa.
6. Pani/a jawne informacje zawarte w oświadczeniach majątkowych (część A) zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Susz, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia

20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

8. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
9. Podanie danych jest obowiązkowe wynikające z w/w przepisów.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy w/w Rozporządzenia.

/-/ Administrator Danych Osobowych