

SPECYFIKACJA
istotnych warunków zamówienia
na usługę bankową polegającą na udzieleniu
przez bank długoterminowego kredytu

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone
na podstawie art. 39 w związku z art. 4a ustawy z dnia
29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163)

Wartość zaciąganego kredytu do 2.500.000 zł

Termin spłaty kredytu 5 lat.

Zawartość SIWZ

1. Informacja ogólna w tym:
 - 1) informacja o zamawiającym,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) opis procedury udzielenia zamówienia,
 - 4) termin wykonania zamówienia,
 - 5) warunki udziału w postępowaniu
 - 6) tryb udzielenia wyjaśnień przez zamawiającego,
 - 7) warunki zmiany SIWZ.
2. Procedura składania ofert
3. Procedura otwarcia ofert i oceny ofert w tym kryteria oceny
4. Ogłoszenie o wyniku przetargu
5. Środki prawne przysługujące wykonawcy
6. Druk oferty

Część I

1. Informacja o zamawiającym

- 1.1 Zamówienia w imieniu gminy Susz woj. Warmińsko-mazurskie dokonuje Jan Sadowski – burmistrz 14-240 Susz, ul. J. Wybickiego 6 tel. 055 2786 015 fax 055 2786 222
- 1.2 Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
- 1) Bożena Chmielewska - skarbnik Gminy i Miasta Susz
 - 2) Tadeusz Socha - sekretarz Gminy i Miasta Susz
- 1.3 Informacje udzielane są codziennie (oprócz sobót) w godz. 9⁰⁰ do 12⁰⁰
- 1.4 Adres korespondencyjny zamawiającego: 14-240 Susz, ul. J. Wybickiego 6 e-mail susz@susz.pl na który należy kierować wszelką korespondencję związaną z niniejszym przetargiem z dopiskiem „przetarg na kredyt bankowy”

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest kredyt w kwocie do 2.500.000 zł przeznaczony na sfinansowanie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań a Rada Gminy w odrębnej uchwale upoważniła burmistrza do zaciągnięcia kredytu.
- Zamawiający dysponuje opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie o możliwości zaciągnięcia w/w kredytu.
- 2.2 Zamawiający oczekuje na oferty spełniające wymagania określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ w tym:
- 1) Zamawiający będzie korzystał z kredytu w ustalonych z bankiem transzach. Kredyt będzie postawiony do dyspozycji zamawiającego w ciągu 3 dni od chwili zapotrzebowania przez zamawiającego określonej kwoty.
 - 2) Zamawiający rozpocznie spłatę kredytu poczynając od 01.01.2007
 - 3) Spłata kredytu będzie następować w równych ratach miesięcznych (pierwsza rata wyrównawcza) w ostatnim dniu miesiąca.
 - 4) Na koszt kredytu składa się suma oprocentowania, marży banku i prowizji (jednorazowej, płatnej w dniu podpisania umowy).
 - 5) Do obliczenia kosztu kredytu będzie przyjmowana zmienna stopa procentowa wg formuły WIBOR3M
 - 6) Marża banku będzie płatna razem z oprocentowaniem raty kredytu.

- 7) Koszt prowizji przygotowawczej bank określi w ofercie w wartościach złotych.
 - 8) Marża banku nie ulegnie zmianie przez cały okres spłaty kredytu.
 - 9) Zamawiający dopuszcza aby załącznikiem do umowy był regulamin banku.
- 2.3 Zamawiający dopuszcza zabezpieczenie kredytu w postaci weksla in blanco

3. Opis procedury udzielenia zamówienia

- 3.1 Ofertę należy złożyć na druku załączonym do SIWZ
- 3.2 W dniu otwarcia ofert, przed ich otwarciem zamawiający poinformuje wykonawców jaką kwotę przeznaczył na finansowanie zaciągniętego kredytu (cena kredytu).
- 3.3 Komisja ocenna wskaże najkorzystniejszą ofertę, wybraną wg zasad i kryteriów opisywanych w SIWZ
- 3.4 Przed ogłoszeniem wyniku postępowania burmistrz akceptuje wybór komisji.
- 3.5 Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana po uprawnieniu się postępowania (7 dni po ogłoszeniu o wyborze najkorzystniejszej oferty). Wybrany w wyniku przetargu wykonawca w ciągu 3 dni po zawiadomieniu przedstawi zamawiającemu do oceny projekt umowy o kredyt. W treści umowy wykonawca zawrze ustalenia SIWZ i oferty. W razie ewentualnych sporów pierwszeństwo w ustaleniu treści umowy mają ustalenia zapisane w SIWZ, a w drugiej kolejności ustalenia zapisane w ofercie.
- 3.6 Z ocen zamawiającego wynika, że koszt kredytu nie przekroczy równowartości 60.000 euro, stąd zamawiający rezygnuje z wadium marżowego i zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie będzie żądał od wykonawców dokumentów potwierdzających spełnienie warunków art. 22 ustawy Pzp oraz że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z przyczyn opisanych w art. 24 ustawy Pzp. Na potwierdzenie, że wykonawca spełnia w/w wymogi ustawy wykonawca podpisuje oświadczenie zawarte w treści oferty.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Uruchomienie transz kredytu przez bank następować będzie do końca 2006 roku w/g wskazań zawartych we wniosku zamawiającego.
- 4.1 Spłata zaciągniętego kredytu rozpocznie się 01.01.2007r i zakończy w 31.12.2011r.

4.2 Kredyt będzie spłacany w równych ratach z tym, że zamawiający zastrzega sobie prawo szybszej spłaty całego kredytu lub też w wyższych ratach miesięcznych, po uzgodnieniu z wykonawcą.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 W przetargu mogą uczestniczyć banki posiadające koncesję.

5.2 Oferta musi spełniać warunki ustawy pzp w tym art. 22 i 24 oraz musi być zgodna z wymogami opisanymi w SIWZ.

5.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych ani wspólnych.

6. Tryb udzielania wyjaśnień przez zamawiającego

6.1 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści SIWZ.

6.2 Przy udzielaniu wyjaśnień zamawiający będzie postępował zgodnie z zasadami opisanymi w art. 38 ustawy pzp.

6.3 Każdy wykonawca może się zapoznać z budżetem gminy na 2006r. oraz dokumentacją dotyczącą:

- wykonania budżetu w latach poprzednich,
- prognozą długu,
- opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu,
- prognoza budżetu na lata następne (lata spłaty kredytu),
- istotnymi dokumentami niezbędnymi do oceny wiarygodności zamawiającego.

W celu zapoznania się z tymi dokumentami w siedzibie zamawiającego wykonawca powinien uzgodnić ze Skarbnikiem Gminy termin i godzinę wizyty. Na życzenie wykonawcy, na jego koszt, zamawiający przygotowuje na ten dzień kopie dokumentów potrzebnych bankowi.

7. Zmiany w SIWZ

7.1 W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie (przed upływem terminu na składanie ofert) zmodyfikować treść SIWZ w tym wartość zaciąganego kredytu i warunki jego spłaty.

7.2 Dokonaną w tym trybie modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcą zainteresowanym przetargiem poprzez publikację na własnej stronie internetowej.

7.3 W przypadku kiedy modyfikacja będzie istotna, zamawiający na wniosek wykonawcy wydłuży termin na składanie ofert.

Część II

8. Procedura składania ofert

8.1 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem ofert oraz jej złożeniem ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, chyba że przetarg został unieważniony z przyczyn obciążających zamawiającego.

8.3 Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

8.4 Oferty należy złożyć na druku dołączonym do SIWZ.

8.5 Treść oferty należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający łatwy dostęp do jej zawartości.

8.6 Oferta musi być podpisana przez osobę(y) pełnomocne.

8.7 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Suszu w dni robocze w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰, nie później niż do dnia 15.12.2006 godz. 10⁰⁰

8.8 Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

8.9 Przed dniem wyznaczonym na składanie ofert wykonawca ma prawo modyfikować treść swojej oferty.

Część III

9. Procedura otwarcia ofert i oceny ofert

9.1 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.12.2006r. o godz. 10³⁰ w sali nr 1 Urzędu Gminy i Miasta w Suszu, ul. J. Wybickiego 6.

Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele wykonawcy.

9.2 W czasie publicznego otwarcia ofert zamawiający dokonuje:

- 1) sprawdzenia nienaruszenia opakowania ofert,
- 2) sprawdzenie terminu wpływu ofert,
- 3) poinformowanie wykonawców jaką kwotę zamawiający przeznaczył na finansowanie kredytu,
- 4) otwarcie ofert oraz eliminowanie ofert wycofanych,

5) odczytuje: nazwę i adres wykonawcy, cenę oferty i jej składników (oprocentowanie, marża i prowizje).

9.3 W czasie sesji niejawnej zamawiający dokona sprawdzenia czy oferta:

- pochodzi od uprawnionego wykonawcy (koncesjonowanego),
- została podpisana przez pełnomocnika wykonawcy,
- spełnia wymogi Prawa zamówień publicznych i SIWZ,
- nie zawiera błędów.

9.4 W przypadku stwierdzenia w ofercie błędów zamawiający wezwie wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, a w przypadku niedotrzymania tego terminu lub nie usunięcia wszystkich błędów zamawiający odrzuci ofertę dotkniętą wadą.

9.5 O odrzuceniu oferty i jej przyczynach zamawiający poinformuje wykonawcę.

9.6 Oferty uznane za ważne, zostaną poddane ocenie w sposób opisany w SIWZ

10. Kryteria oceny ofert

10.1 Dla oceny porównywalności ofert oprocentowaniu kredytu wg WIBOR3M należy zapisać w ofercie z dnia 6 grudnia 2006r.

10.2 Marżę banku, jako stałą wartość w okresie spłaty kredytu.

10.3 Każda oferta będzie oceniana wg. następującego wzoru:

$$C_K = K \times Sp \text{ z } \frac{1}{2} \text{ okresu spłaty} + K \times M \text{ z } \frac{1}{2} \text{ okresu spłaty} + P$$

gdzie: C_K – cena kredytu

K – kwota kapitału

Sp – stopa oprocentowania kredytu z notowania dnia 6 grudnia 2006r.

M – marża

P – prowizja przygotowawcza

Część IV

11. Ogłoszenie o wyniku przetargu

11.1 Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczone zostanie na stronie internetowej gminy Susz i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Susz. Zamawiający potwierdzi te informacje pismem skierowanym do wykonawcy, którego oferta okazała się najkorzystniejsza w treści którego to pismo wezwie tego wykonawcę do przesłania zamawiającemu projektu umowy oraz wyznaczy miejsce, dzień i godzinę podpisania umowy.

11.2 Umowa zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.

12. Środki prawne przysługujące wykonawcy

12.1 Wykonawca którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługuje prawo protestu zapisane w art. 4a oraz art. 180 do 183 ustawy pzp. (bez prawa odwołania).

Załączniki:

Wzór oferty

podpis burmistrza

dnia200..r.

(pieczęćka firmowa)

OFERTA PRZETARGOWA

Ja niżej podpisany(a) działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa i adres banku)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługę bankową związaną z udzieleniem Gminie Susz długoterminowego kredytu przeznaczonego na sfinansowanie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w kwocie do 2.500.000 zł

oferuję:

1. Realizację usługi bankowej na warunkach opisanych w SIWZ z uwzględnieniem postanowień art. 4a ustawy pzp po zmianach w dniu 07.04.2006r.
2. Wyrażam zgodę na:
 - 1) rozpoczęcie spłaty kredytu od 01.01.2007r. i rozłożeniu spłaty kredytu na 60 rat miesięcznych w równych wartościach (WIBOR3M)
 - 2) postawieniu kredytu do dyspozycji zamawiającego w wyznaczonych przez zamawiającego wartościach (transze kredytu).
3. Cenę kredytu, wyliczoną wg wzoru zapisanego w cz. III ust. 10 3 SIWZ
Określam na kwotę zł
Na cenę kredytu składa się:
 - oprocentowanie kredytu p.p. (z notowania z dnia)
 - marża banku p.p. (niezmienna w okresie spłaty kredytu)
 - prowizja przygotowawcza zł
4. Oświadczam, że:
 - 1) zapoznaliśmy się ze SWIZ i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń do jej treści oraz do dokumentów potwierdzających możliwości spłaty kredytu.
 - 2) Spełniamy warunki zapisane w art. 22 ustawy pzp
 - 3) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania z tytułu przesłanek zapisanych w art. 24 ustawy pzp.
5. Po zawiadomieniu o wyborze naszej oferty w ciągu 3 dni doręczymy zawierającemu projekt umowy wraz z regulaminem banku, a po uprawomocnieniu się decyzji burmistrza wyborze naszej oferty stawimy się na podpisanie umowy.
6. Ofertą naszą uważamy się związani przez 30dni.

Załączniki:

1

2

3

.....
(podpis wykonawcy i pieczętka imienna)

data

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków art. 22 i art. 24 ustawy z dnia 19 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na Usługę bankową związaną z udzieleniem Gminy Susz długoterminowego kredytu w kwocie 2.500.000 zł

ja (imię i nazwisko)
zamieszkały
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....
jako upoważniony na piśmie lub w rejestrze

.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- a) Spełniam warunki art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegam wykluczeniu z przyczyn opisanych w art. 24 ww. ustawy.

Miejscowość i data

Podpisano

(upoważniony przedstawiciel)