

Nr sprawy Dr – 341/06/07
ZAMAWIAJACY:

Gmina i Miasto Susz
14-240 SUSZ
ul. Wybickiego 6
Powiat: Iławski
Woj. Warmińsko-Mazurskie
Tel. /55/ 278-60-15
Fax /55/278-62-22
e-mail: susz @ susz.pl

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Remont świetlicy wiejskiej w Nipkowie gm. Susz”

Ogłoszenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego ma na celu komisyjne ustalenie - wybranie oferty najkorzystniejszej i Wykonawcy, który kompleksowo i w terminie zrealizuje w/w zadanie inwestycyjne na warunkach przetargowych wynikających z Ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164, poz. 1163) oraz zawartych w niniejszej specyfikacji.

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy opracować w języku polskim. Zawierać ona musi nazwę oferenta, dokładny adres, nr telefonu i faksu, kompletny zestaw dokumentów oraz oświadczeń określonych w specyfikacji i zaświadczeń formalnych - oryginalnych, lub potwierdzonych kopii ustalonych obligatoryjnie Ustawą z 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
 2. Oferta, składane dokumenty, zaświadczenia, powinny posiadać aktualne daty lub potwierdzenia (z okresu wymaganego w SIWZ) i winny być podpisane przez osobę (lub osoby) uprawnioną do prawnego reprezentowania firmy. W przypadku podpisywania dokumentów przez upoważnionego przedstawiciela oferenta musi być dołączony do oferty oryginał upoważnienia do podpisywania dokumentów.
 3. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu powyższa kopia powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez uprawnioną (uprawnionych) lub upoważnionych przedstawicieli oferenta z załączeniem oryginału upoważnienia.
 4. W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów (tj. osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej) oferty wspólnej (konsorcjum), do oferty musi być załączona umowa konsorcjum, z której wynikać będzie w szczególności:
 - jednoznaczne określenie wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty,
 - określenie sposobu reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z zamawiającym,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia i okres gwarancji udzielony na przedmiot zamówienia,
 - sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - oświadczenie o poniesieniu solidarnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania umowy przed wykonaniem wszystkich zobowiązań wynikających z umowy na wykonanie zamówienia,
 - zakaz dokonywania zmian w umowie bez zgody zamawiającego.
- Każdy podmiot oferty wspólnej (konsorcjum) zobowiązany jest dołączyć dokumenty wskazane (kursywa) w punktach rozdz. III B SIWZ. Podmiot wiodący wskazany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów wymienionych w rozdz. IIIB SIWZ.

5. Wszelkie oświadczenia woli, zaświadczenia itp. składać należy w formie pisemnej.
6. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent niezależnie od wyniku postępowania.
7. Wszystkie kartki oferty powinny być wpięte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się jakiegokolwiek kartki. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane.
8. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wykluczeni zostaną wszyscy wykonawcy, którzy

nie spełniają wymagań określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub jeżeli oświadczenie zawiera niezgodne z prawdą stwierdzenia. Nie spełnienie warunków z rozdz. IIIA SIWZ lub niedostarczenie dokumentów z rozdz. IIIB SIWZ spowoduje wykluczenie oferenta z postępowania. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny zostaną poprawione zgodnie z art. 88 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

II. KRYTERIA I SPOSOBY DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW

Złożone oferty oceniane będą komisyjnie w/g n/w kryterium.

1) Cena zamówienia - waga 100%

Punktacja za cenę będzie wyliczona wg wzoru:

$$P_{(c)} = (c_n : c_{of}) \times 100\text{pkt} \times 100\% \text{ waga}$$

c_n - cena brutto (z VAT) oferty najniższej z pośród wszystkich ofert

c_{of} – cena brutto (z VAT) oferty ocenianej

Kryterium decydującym o wyborze oferty będzie cena zamówienia, na podstawie której ustalona zostanie **oferta najkorzystniejsza**.

III. WARUNKI I DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW UBIGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

III.A WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE DO UDZIAŁU W PRZETARGU

W przetargu mogą wziąć udział (złożyć ofertę) oferenci nie wykluczeni na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki zawarte w art.22 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy oraz warunki dodatkowe:

1. Spełniają wymagania, określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
2. Prowadzą działalność z zakresu objętego przedmiotem zamówienia

III.B DOKUMENTY WYMAGANE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ

Oferenci dostarczą wszystkie dokumenty potwierdzające spełnienie wymaganych warunków :

1. Złożą formularz oferty zgodnie w treścią stanowiącym **zał. Nr 1 do SIWZ**
2. Przedmiar robót – formularz cenowy w treści z **zał. Nr 2 do SIWZ**
3. Składniki cenotwórcze do kosztorysowania (R,Kp,Z,Kz)
4. Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust.1) do 4) oraz z art.24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych. *W przypadku podmiotów występujących wspólnie składa każdy z podmiotów. Dotyczy również podwykonawców.- zał. nr 5 do SIWZ.*
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębnie przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania oferty. *W przypadku podmiotów występujących wspólnie składa każdy z podmiotów.*
6. Przedstawienie wykazu osób pełniących samodzielne funkcje techniczne tj. kierownik budowy i kierownicy robót, którzy będą wykonywać zamówienie wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia , udokumentowane kserokopiami

uprawnień oraz zaświadczeń tych osób o wpisie do ewidencji w Polskiej Izbie Inżynierów Budowlanych.

7. Referencje i opinie inwestorskie potwierdzające, że wykonane roboty zostały wykonane z należytą starannością.
8. Oświadczenie o udzieleniu co najmniej 24 miesięcznej gwarancji./ Zał. Nr 4 /
9. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z dokumentacją techniczną i terenem na którym będą prowadzone roboty w obecności zamawiającego./ Zał. Nr 4/
10. Oświadczenie o akceptacji wzoru umowy. / Zał. Nr 3/
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej
 - Zamiast dokumentów, o których w punkcie 5,6,7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzone odpowiednio.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest :

- 1./ Ogrodzenie placu budowy i prace porządkowe
- 2./ Rozbiórka połaci i więźby dachowej
- 3./ Podmurowanie ścian zewnętrznych budynku oraz wykonanie wieńców zewnętrznych
- 4./ Wykonanie nowej więźby dachowej krokwiowo – płatwiowy
- 5./ Dach odeskowany deskami gr. 25mm i ocieplony wełną mineralną
- 6./ Jednokrotne pokrycie połaci dachu z papy na lepiku

V. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie – **pożądane: 05.06.2007r**

Zakończenie – **pożądane: 30.06.2007r**

VI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE STANOWIĆ BĘDĄ TREŚĆ ZAWIERANEJ UMOWY.

- 1) Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawarte są w odrębnym dokumencie stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia - wzór umowy.
- 2) Do treści umowy wprowadzone zostaną również istotne zobowiązania przetargowe wybranego wykonawcy zawarte w złożonej ofercie.

VII. WARUNKI SKŁADANIA OFERT

- Każdy oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną własną ofertę.
- Wykonawcy występujący (konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- W ramach niniejszego przetargu nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Oferta obejmować musi pełny zakres rzeczowy zadania – robót.

- Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi oferent niezależnie od wyniku postępowania.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

- 1) Cenę należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) **Podstawę wyliczenia ceny oferty stanowią przedmiar robót stanowiący zał. Nr 2 do SIWZ.**
- 3) Oferent zobowiązany jest do szczegółowego przeanalizowania opisów w dokumentacji technicznej w branży budowlanej i załączonego przedmiaru uwzględniając w ofercie wycenę pełnego zakresu robót.
- 4) Proponowaną cenę oferty należy ustalić sporządzając formularz cenowy w treści zgodny z zał. nr 2 do SIWZ - (Kosztorys uproszczony – formularz cenowy)
Należy określić wartość netto każdej wyszczególnionej pozycji robót wraz z podsumowaniem , podatkiem VAT , ceną brutto całości zadania.
Wartość zadania ogółem powinna uwzględniać koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy, opracowania planu zmiany organizacji ruchu i oznakowania podczas wykonywania robót, wykonania kpl. zakresu zadania łącznie z ewentualnym zajęciem chodników, obsługą geodezyjną.
- 5) Zaoferowana cena netto + obowiązujący podatek VAT ma charakter **ryczałtu** obowiązującego do końca realizacji zakresu rzeczowego zadania objętego przetargiem.
- 6) Oferent ma obowiązek zapoznania się z terenem, na którym będą prowadzone roboty, w obecności przedstawiciela Strony Zamawiającej w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie robót; co potwierdzi podpisanym oświadczeniem, stanowiącym załącznik do SIWZ

IX.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 1.)Oferta powinna być umieszczona w podwójnej, nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego i oznaczona napisem oferta-przetarg nieograniczony – „**Remont świetlicy wiejskiej w Nipkowie gm. Susz – ETAP I – DACH**” nie otwierać przed **04.06.2007 r. godz. 9⁰⁰**
- 2.)Koperta wewnętrzna z ofertą powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.
- 3.)Miejsce składania ofert- **Urząd Gminy i Miasta w Suszu ul. Wybickiego 6 - pokój 101 w terminie do dnia 04.06.2007 r. do godz. 8³⁰**

Oferty złożone po w/w terminie będą zwracane bez otwierania.

Ewentualne wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie art. 38 ustawy – Prawo zamówień publicznych należy zgłaszać pisemnie na adres Inwestora – Gmina i Miasto Susz 14-240 Susz ul. Wybickiego 6, powołując się na ogłoszenie przetargu. Interpretacje własne oferenta nie będą uwzględnione.
Nie przewiduje się zwołania zebrania oferentów.

X. ZWIĄZANI Z OFERTA

Termin do którego wykonawcy będą związani ofertą ustala się na 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Urząd Gminy i Miasta w Suszu, ul. Wybickiego 6– sala nr 111

Termin otwarcia: 04.06.2007 r. godz. 9⁰⁰

XII. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

- 1) Otwarcie ofert odbędzie się w wyznaczonym terminie i miejscu zgodnie z art. 86 ust. 2, 3, 4, 5 przez powołaną do tego celu Komisję przetargową
Komisja dokona wstępnej oceny ofert, celem stwierdzenia ich ważności w aspekcie wymogów Ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz zawartych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym czy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, a następnie sprawdzi je kompleksowo pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie przetargowe jeżeli wystąpiły okoliczności ujęte w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania zamówienia zamawiający zawiadomi oferentów pisemnie.
- 3) O wyborze oferty zostaną powiadomieni wszyscy oferenci ze wskazaniem nazwy i siedziby firmy, którą wybrano oraz cenę oferty.

XIII. OSOBA DO KONTAKTÓW

Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami upoważniony jest przedstawiciel Zamawiającego- Jan Włodarski tel. /55/ 278-60-15 pokój 111 C

XIV. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIE UMOWY

Oferent wygrywający przetarg zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych przetargiem w terminie wyznaczonym w piśmie powiadamiającym o wyniku przetargu - w terminie ustalonym w art. 94 Ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Stroną zawierającą umowę będzie Gmina i Miasto Susz.

XV. ŚRODKI OCHRONNY PRAWNEJ

Protest

- a) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania przetargowego oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności do której jest obowiązany na podstawie ustawy Wykonawca może złożyć umotywowany, pisemny protest do Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia zgodnie z art. 180 i następne ustawy.
- b) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- c) Protesty po terminie zostaną odrzucone.
- d) Zamawiający rozpatrzy protest najpóźniej w ciągu 5 dni od jego wniesienia.
- e) Brak rozpatrzenia protestu w przewidzianym terminie uznaje się za jego oddalenie.

f) Zgodnie z art. 4a ustawy w przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy dotyczących skarg i odwołań.

XVI. ZAWARCIE UMOWY

1. Po ogłoszeniu decyzji o wyniku przetargu wygrywający oferent - wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w/g wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
2. W przypadku uchylenia się wybranego oferenta od zawarcia umowy dokonany zostanie dodatkowy wybór wykonawcy z ofert już złożonych, przy warunku ich ważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy w przypadku ujawnienia nowych, a nieznanych wcześniej okoliczności stwarzających zasadnicze przesłanki niewykonania - umowy przez wygrywającego oferenta oraz pozostających w sprzeczności z wymogami Ustawy z 29.01.2004 r. oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy w przypadku gdy nastąpi istotna zmiana okoliczności, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XVII DOSTĘP DO DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ

Rysunki robocze przedmiotu zamówienia znajduje się do wglądu w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy i Miasta 14-240 Susz ul. Wybickiego 6 pok. 111, w uzgodnionym terminie i czasie.

XVIII.WYMÓG ZAWARCI UMOWY

Podkreśla się wymóg zawarcia umowy w trybie przewidzianym Ustawą oraz niniejszym Formularzem tzn. na określonym wzorze przy uwzględnieniu wszystkich warunków przetargowych.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy “Ustawy – Prawo zamówień publicznych” z 29.01.2004 r.

Integralną część - Specyfikacji stanowią:

Załącznik 1. Wzór formularza ofertowego

Załącznik 2. Kosztorys uproszczony – formularz cenowy

Załącznik 3. Wzór umowy

Załącznik 4. Oświadczenie o udzielenie gwarancji na wykonane roboty, akceptacja wzoru umowy, zapoznanie się z terenem budowy

Załącznik 5. Oświadczenie o spełnieniu wymogów Art. 22 ust.1 i nie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych

Data: 23.05.2007r

Zatwierdził

B U R M I S T R Z
Gminy i Miasta Susz

Jan Sadowski

.....
(pieczęć adresowa Oferenta)

FORMULARZ O F E R T O W Y-

1. Nazwa i siedziba oferenta.....
.....
.....
2. Nazwa i siedziba Zamawiającego.....
.....
.....
3. Nawiązując do ogłoszonego przetargu na.....
.....
..... z dnia opublikowanego
4. Oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem za
cenę brutto
słownie:
5. Deklarujemy termin wykonania zamówienia
- 6 .Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, że zapoznaliśmy się z planem budowy i przeanalizowaliśmy dokumentację techniczną nie wnosząc uwag do przyjętych rozwiązań oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje dotyczące wyceny robót objętych zamówieniem.
- 7 . Oświadczamy, że przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki umowne i realizacyjne Zamawiającego oraz postanowienia określone w tekście wzoru umowy zał. Nr 3.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na jej złożenie.
9. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane roboty.
Załączniki: zgodnie z rozdz. IIIB SIWZ

.....
/Pieczęć i podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania oferenta/

Data podpisania oferty

Załącznik Nr 2**Kosztorys uproszczony – formularz cenowy**

„Remont świetlicy wiejskiej w Nipkowie gm Susz”
(ETAP – I : DACH)

Lp	Opis pozycji z wyszczególnieniem czynności	Jed - nostka miary	Ilość jed - nostek	Cena jednostko wa (zł)	Wartość (zł) netto
1	2	3	4	5	6
1.	Ogrodzenie placu budowy i prace porządkowe z odwiezieniem materiałów z rozbiórki	kpl	1		
2.	Zerwanie starego pokrycia dachowego z podłoża drewnianego (papa x 2)	m ²	156,8		
3.	Rozbiórka konstrukcji więźby dachowej wraz z odeskowaniem	m ²	156,8		
4.	Rozebranie podsufitki i izolacje cieplną	m ²	156,8		
5.	Uzupełnienie ścian zewnętrznych z bloczków /suporeks/ po rozebranej konstrukcji więźby dachowej	m ²	23,0		
6.	Wykonanie monolitycznych wieńców żelbetonowych /25 x25/ , zbrojenie 4 x #12mm, strzemiona Ø6 mm co 25cm, umocowanie kotew Ø16 do murlat.	m ³	2,91		
7.	Konstrukcja więźby dachowej - murlaty: 0,580 m ³ - krokwie: 3,910 m ³ - płatwie: 0.290 m ³	m ³	4,780		
8.	Deskowanie na styk połaci dachowej z tarcicy gr. 25mm	m ²	192,4		
9.	Jednokrotne pokrycie dachu drewnianego z papy asfaltowej wierzchniego krycia	m ²	192,4		

RAZEM NETTO: ZŁ

PODATEK VAT 22%: ZŁ

OGÓŁEM BRUTTO : ZŁ

Słownie:zł 00/00

Czynniki cenotwórcze:

R -zł/godz.

K Z - %

Zysk do R+ S- %

Dodatek za transport do M %

data

.....
(pieczęć i podpis oferenta)

Załącznik Nr 3 wzór umowy

UMOWA NR Dr.-342/06/07

zawarta w dniu2007 r. w Suszu, pomiędzy: Gminą i Miastem Susz,
- zwany w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, w imieniu którego działają
następujące osoby:

1. Jan Sadowski - Burmistrz Gminy i Miasta Susz

przy kontrasygnacie Bożeny Chmielewskiej - Skarbnika Gminy i Miasta Susz

a

- zwany w dalszej części Umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowany przez:

1.-

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego na **zadanie –**

”Remont świetlicy wiejskiej w Nipkowie gm. Susz „ (ETAP – I : DACH)

według załącznika Nr2 do SIWZ o następującej treści **„Kosztorys uproszczony –
formularz cenowy”**

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:

Zakres robót - według Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2

Na przedmiot Umowy określony w § 1 składa się następujący zakres rzeczowy zgodny z przedmiarem robót, kosztorys uproszczony **załącznik nr2** (do specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowiący integralną część umowy

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy po podpisaniu Umowy.

§ 4

Termin rozpoczęcia robót : **05.06.2007 r.**

Termin zakończenia robót: **30.06.2007 r.**

§ 5

Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:

.....

§ 6.

1. Wartość robót wraz z podatkiem VAT jest określona na kwotę w wysokości;

zadanie - „Remont świetlicy wiejskiej w Nipkowie gm. Susz” (ETAP- I : DACH)

....., **-zł brutto** (słownie: 00/00 zł)

2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Wszelkie roboty nie objęte niniejszą umową, tzn., nie przewidziane w SIWZ zał. Nr2 i których nie można było przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez komisję pracowników G i M i zaakceptowanego przez Burmistrza. Roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego.
4. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

§ 7

Wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po ich całkowitym zakończeniu, odbiorze końcowym i podpisaniu protokołu odbioru na podstawie faktury przedstawionej przez Wykonawcę w terminie do 30 dni licząc od dnia złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z technologią w branży budownictwa ogólnego

§ 9

1. Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy.
2. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
4. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

§ 11

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - b) informowanie Zamawiającego o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu nie później niż 7 dni przed czasem ich wykonania. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
 - będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego
 - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 12

1. Wykonawca udziela **gwarancji licząc** od dnia odbioru na wykonane przez siebie roboty.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 0,05% całkowitej wartości Umowy netto za każdy dzień zwłoki, jeśli ukończenie jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych

§ 14

1. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania wadliwej części przedmiotu Umowy po raz drugi.

3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru: odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu inwentaryzacji powykonawczej, atestów i aprobat technicznych dotyczących materiałów .
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§15

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 16

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks Cywilny.

§ 17

Umowę niniejszą sporządza się w 3-ch egzemplarzach, 1 egz. otrzymuje Wykonawca , 2 egz. otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu ogłoszonym przez Gminę i Miasto Susz
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na : -.....
.....
.....
.....

,oświadczamy , że:

1. Udzielamy gwarancję m-cy na wykonane roboty od dnia odbioru.
2. Akceptujemy wzór umowy bez zastrzeżeń.
3. Zapoznaliśmy się z terenem na którym będą prowadzone prace w obecności zamawiającego i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

Data

.....
(podpis upoważnionego lub
upoważnionych przedstawicieli)

.....
/ pieczęć oferenta/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu ogłoszonym przez Gminę i Miasto Susz prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....
.....
.....
, oświadczamy **zgodnie z art. 22 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Data

.....
/ podpis i pieczęć uprawnionego oferenta /